

DOKUMENTASJON PÅ KAMERAOVERVÅKING

MELØSTRANDA Ferie og Fritid AS

Rev dato	Kommentar	Utført av
05.12.2025	Utarbeidelse av første versjon	Daglig leder

Innhold

Innledning.....	3
Innledning.....	3
Behandlingsansvarlig og kontaktinformasjon.....	4
Behandlingsansvarlig og kontaktinformasjon.....	4
Formål med overvåking.....	5
Formål med overvåking.....	5
Behandlingsgrunnlag.....	6
Behandlingsgrunnlag.....	6
Beskrivelse av kamera og plassering.....	7
Beskrivelse av kamera og plassering.....	7
Lagringstid og sletting.....	8
Lagringstid og sletting.....	8
Tilgangskontroll og sikkerhet.....	9
Tilgangskontroll og sikkerhet.....	9
Opplysningsplikt / skilting.....	10
Opplysningsplikt / skilting.....	10
Rutiner for innsynsbegjæringer.....	11
Rutiner for innsynsbegjæringer.....	11
Utlevering til tredjeparter.....	12
Utlevering til tredjeparter.....	12
Risikovurdering (ROS + DPIA).....	13
Risikovurdering (ROS + DPIA).....	13
Driftsrutiner og ansvar.....	13
Driftsrutiner og ansvar.....	13

Innledning

Dette dokumentet beskriver Meløstranda Ferie og Fridtid AS (heretter MFF) sin bruk av kameraovervåking på campingområdet. Formålet med dokumentet er å gi en oversikt over hvordan virksomheten behandler personopplysninger som fanges opp av kameraene, samt å sikre at overvåkingen gjennomføres på en lovlig, trygg og transparent måte i tråd med gjeldende personvernregelverk.

Kameraovervåkingen omfatter hovedsakelig inn- og utkjøring til området, samt enkelte fellesområder på campingplassen. Dokumentet redegjør for formålet med overvåkingen, behandlingsgrunnlaget, hvilke opplysninger som behandles, og hvilke rutiner MFF følger for lagring, sikkerhet, innsyn og håndtering av forespørsler fra registrerte.

Målet er å gi ansatte, gjester og andre besøkende god innsikt i hvorfor kameraovervåkingen er etablert, hvordan den fungerer, og hvordan personvernet ivaretas. Dokumentet fungerer som et styringsdokument for virksomheten og vil oppdateres ved behov dersom systemer, rutiner eller lovkrav endres.

Behandlingsansvarlig og kontaktinformasjon

MFF er behandlingsansvarlig for kameraovervåkingen som er etablert på området. Det er til enhver tid daglig leder som har det overordnede ansvaret for behandlingen av personopplysninger og for håndtering av forespørsler knyttet til innsyn, rettigheter og øvrige spørsmål om overvåkingen.

Henvendelser kan rettes til:

E-post: melostranda@gmail.com

Formål med overvåking

Formålet med kameraovervåkingen ved MFF er å ivareta sikkerheten for gjester, ansatte og eiendom på campingområdet. Overvåkingen skal bidra til å forebygge og avdekke uønskede hendelser som innbrudd, hærverk, tyveri og skade på kjøretøy eller bygninger, samt sikre trygg ferdsel ved inn- og utkjøring til området.

Kameraene brukes også for å sikre at innkjøringsporter, bommer og øvrige adkomstpunkter benyttes på korrekt måte, og for å avdekke misbruk av disse. Dette omfatter blant annet å hindre uautorisert innkjøring og bruk som kan medføre inntektstap for MFF, for eksempel ved at gjester eller besøkende unnlater å registrere eller betale for opphold i samsvar med gjeldende regler.

Overvåkingen er begrenset til nødvendige områder og benyttes ikke til overvåking av gjesters private aktiviteter utover det som er nødvendig for å oppnå de angitte sikkerhets- og driftsrelaterte formålene.

Behandlingsgrunnlag

Dette dokumentet beskriver MFF's bruk av kameraovervåking på campingområdet. Formålet er å gi en tydelig og åpen redegjørelse for hvordan virksomheten behandler personopplysninger som fanges opp av kameraene, samt hvilke tiltak som er etablert for å ivareta gjesters og besøkendes personvern i tråd med gjeldende regelverk.

Kameraovervåkingen er begrenset til områder der overvåking anses nødvendig og saklig begrunnet, slik som inn- og utkjøringer, adkomstpunkter og enkelte felles soner. Det settes samtidig klare grenser for hvor det **ikke** overvåkes. Kameraene er **ikke** rettet mot områder/tar opp video inne i aktuelle områder - der personer normalt kan forvente privatliv, som blant annet:

- terrasser, sittegrupper og private oppholdsplasser ved campingvogner og hytter
- vinduer og inngangspartier til private enheter
- sanitæranlegg, dusj- og toalettfasiliteter
- badestrand, lekeområder og sosiale møteplasser

Dokumentet forklarer formålet med overvåkingen, behandlingsgrunnlaget, hvordan kameraene er plassert, hvilke opplysninger som behandles, hvordan opptak lagres og slettes, samt rutiner for tilgang, innsyn og håndtering av forespørsler. MFF skal sikre at overvåkingen er forholdsmessig, begrenset til det nødvendige, og ikke benyttes til andre formål enn det som er beskrevet.

Dokumentet fungerer som et styringsverktøy for virksomheten og oppdateres ved behov dersom tekniske løsninger, rutiner eller lovkrav endres.

Beskrivelse av kamera og plassering

For å sikre åpenhet og gi registrerte god innsikt i hvordan kameraovervåkingen er organisert, følger nedenfor en oversikt over hvilke kameraer som er plassert på området. Listen beskriver hvor kameraene er montert, hvilke områder de dekker, og om de er konfigurert med opptak eller kun live-visning.

Kameraene er plassert på steder hvor det foreligger et berettiget behov for overvåking, og det filmes ikke områder der gjester eller ansatte normalt kan forvente privatliv. Plasseringen er valgt for å støtte formålene som er beskrevet tidligere i dokumentet, og for å sikre en balansert og nødvendig bruk av overvåking.

ID/ nr	Type	Plassering	Lagrings tid	Lydoppta k	Hensikt
101	Dome	Øvre innkjøring	7 dager	Nei	Oversikt over bruk av innkjøringsport
102	Dome	Nedre innkjøring	7 dager	Nei	Oversikt over bruk av innkjøringsport
103	Fast bullet	Øvre innkjøring	0 dager	Nei	Koblet mot system for automatisk åpning av port
104	Fast bullet	Nedre innkjøring	0 dager	Nei	Koblet mot system for automatisk åpning av port



Overvåkning øvre innkjøring MFF

Tidligere oppmonterte kamera og skyløsningstjenester levert av Enter Security ble stengt 1. Desember



Overvåkning nedre innkjøring MFF

Tidligere oppmonterte kamera og skyløsningstjenester levert av Enter Security ble stengt 1. Desember 2025. Disse har ingen aktive videoopptak per i dag. Det kan i fremtiden settes i drift dersom det er hensiktsmessig, og vil følgelig være i tråd med gjeldende lovverk.

Lagringstid og sletting

Opptak fra kameraene ved MFF lagres inntil **7 dager** før de automatisk slettes. Lagringstiden er satt for å sikre at relevante hendelser kan oppdages og følges opp innen rimelig tid, samtidig som hensynet til personvern ivaretas.

Opptak beholdes lenger enn 7 dager kun dersom det foreligger en konkret hendelse som gjør det nødvendig, for eksempel mistanke om straffbare forhold, skade, ulykker eller misbruk av innkjøringsporter. I slike tilfeller vil kun det relevante materialet sikres og lagres så lenge det er nødvendig for videre oppfølging, som dialog med politi, forsikringsselskap eller interne undersøkelser.

Alt øvrig materiale slettes automatisk og kan ikke gjenskapes etter sletting.

Iht til gjeldene lovverk og rettspraksis, så er det ingen av kameraene som lagrer/tar opp lyd.

Tilgangskontroll og sikkerhet

MFF benytter plattformen **Hik-Connect** for administrasjon av kameraer, visning av live video og tilgang til opptak. Tilgangen er beskyttet gjennom personlige brukerkontoer, tofaktoraутentisering (2FA) og krypterte passord, noe som sikrer at kun autoriserte personer kan se eller administrere opptak.

Alle kontoer skal være individuelle og knyttet til navngitte brukere. Felleskontoer er ikke tillatt. Systemet logger aktivitet knyttet til innlogging, visning og håndtering av opptak. Loggene oppbevares i opptil **30 dager**, og benyttes for å ivareta sikkerhet, kontrollere tilgang og avdekke eventuelt misbruk.

Tilgangen til kameraovervåkingen gis kun til personer som har et tjenstlig behov, og tilgangen vurderes jevnlig for å sikre at den er korrekt og oppdatert.

Opplysningsplikt / skilting

MFF oppfyller sin informasjonsplikt ved å skilte tydelig at området er kameraovervåket. Skilt er plassert ved alle innkjøringer og andre naturlige adkomstpunkter, slik at gjester og besøkende får nødvendig informasjon før de går inn i et overvåket område.

Skiltene opplyser om at området er videoovervåket, samt hvem som er behandlingsansvarlig for overvåkingen (MFF). Informasjonen gjør det mulig for registrerte personer å forstå at opptak kan finne sted, og gir adgang til å ta kontakt for spørsmål eller innsyn etter gjeldende regelverk.

Rutiner for innsynsbegjæringer

Personer som er registrert i opptak fra kameraene ved MFF kan be om innsyn i materiale hvor de selv fremkommer. Innsynsbegjæringer skal sendes skriftlig via e-post til virksomhetens behandlingsansvarlige.

Forespørselen må inneholde tilstrekkelig informasjon til at det aktuelle opptaket kan identifiseres, herunder dato, et **tidsvindu på maksimalt fire timer**, samt en kort beskrivelse av situasjonen eller formålet med innsynsbegjæringen. Det må også fremgå hva det ønskes innsyn i, og hvorfor personen mener vedkommende er registrert i materialet.

MFFbehandler innsynsbegjæringer så raskt som mulig, og senest innen **30 virkedager**. Dersom materialet inneholder andre identifiserbare personer, vil opptaket bli sladdet eller på annen måte behandlet for å ivareta tredjepersoners personvern. Innsyn kan avslås dersom forespørselen ikke kan gjennomføres uten å krenke andres rettigheter og friheter, eller dersom det ikke er mulig å identifisere personen i det oppgitte tidsrommet.

Kostnader MFF påføres i forbindelse med uttak av video for å etterleve innsynsbegjæringer, herav arbeidstid med uttak, sladding mm. faktureres begjærende part i sin helhet.

Utlevering til tredjeparter

Opptak fra kameraovervåkingen kan utleveres til tredjepart når dette er nødvendig og lovlig. Dette gjelder særlig offentlige myndigheter som politi eller andre relevante tilsyns- og kontrollorganer som etter lov har rett til innsyn i slikt materiale. Utlevering skjer kun etter formell forespørsel eller når MFF vurderer at det foreligger et tydelig rettslig grunnlag, for eksempel ved mistanke om straffbare forhold, ulykker eller hendelser som krever oppfølging.

Ved straffbare forhold eller hendelser av betydning kan relevant videomateriale sikres og bevares lenger enn ordinær lagringstid på 7 dager, i påvente av eventuell utlevering til politi, forsikringsselskap eller andre berettigede parter. Materialet begrenses til det som er nødvendig for formålet, og håndteres på en måte som ivaretar personvernet til alle berørte.

MFF utleverer ikke materiale til private aktører, med mindre det foreligger et tydelig rettslig grunnlag eller et krav fra offentlige myndigheter. All utlevering blir dokumentert internt, med tidspunkt, mottaker og formål.

Kostnader MFF påløper i forbindelse med utlevering til tredjeparter må dekkes av tredjepart i sin helhet.

Risikovurdering (ROS + DPIA)

MFF har vurdert personvernkonsekvensene knyttet til bruk av kameraovervåking på området, og gjennomført en overordnet risikovurdering (ROS) for å sikre at overvåkingen skjer på en måte som ivaretar både sikkerhetsbehov og personvernrettigheter.

Risikovurderingen omfatter blant annet hvilken type informasjon som behandles, hvor kameraene er plassert, tekniske og organisatoriske sikkerhetstiltak, lagringstid, tilgangsstyring og potensielle konsekvenser for gjester og andre registrerte. Overvåkingen er begrenset til inn- og utkjøringsområder samt enkelte fellesområder, og det overvåkes ikke soner der personer normalt kan forvente høy grad av privatliv. Det er vurdert at overvåkingen er nødvendig for å ivareta virksomhetens berettigede interesser, slik disse er beskrevet i dokumentet.

Gjennomgangen viser at risikoen for registrertes personvern anses som **lav til moderat**, hovedsakelig fordi:

- kameraene er plassert i områder der overvåking er forventet og saklig begrunnet
- opptak lagres maksimalt 7 dager
- tilgangen er strengt begrenset gjennom personlige brukerkontoer og tofaktorautentisering
- aktivitet logges og overvåkes i Hik-Connect
- opptak ikke brukes til andre formål enn sikkerhetsmessige behov eller avdekking av misbruk av innkjøringsporter
- det ikke skjer systematisk overvåking av enkeltpersoner

Basert på denne vurderingen er det ikke identifisert forhold som tilsier at kameraovervåkingen medfører en **høy risiko** for fysiske personers rettigheter og friheter, slik som definert i GDPR artikkel 35. Det anses derfor **ikke nødvendig å gjennomføre en full personvernkonsekvensvurdering (DPIA)** på nåværende tidspunkt.

MFF vil likevel fortløpende vurdere behovet for DPIA dersom det skjer endringer i overvåkingssystemet, eksempelvis:

- utvidet overvåking til nye områder
- innføring av avanserte analysefunksjoner (f.eks. ansiktsgjenkjenning, adferdsanalyse eller andre moderne teknologier)
- vesentlig økning i omfanget av opptak eller lagringstid
- endringer som kan påvirke risikoen for registrertes rettigheter

Risikovurderingen revideres jevnlig som del av virksomhetens internkontroll for informasjonssikkerhet og personvern.

Driftsrutiner og ansvar

MFF har etablert rutiner for drift, vedlikehold og oppfølging av kameraovervåkingssystemet for å

sikre stabil funksjon, god kvalitet på opptak og kontinuerlig ivaretagelse av personvern og informasjonssikkerhet.

Virksomheten er ansvarlig for at kameraene til enhver tid fungerer som tiltenkt, og for at nødvendige tekniske og organisatoriske tiltak er på plass. Dette innebærer blant annet regelmessige kontroller av:

- **Firmware- og programvareoppdateringer**, for å sikre at systemet er oppdatert med de nyeste sikkerhetsforbedringene og funksjonelle forbedringene.
- **Plassering og dekning**, for å sikre at kameraene fortsatt er hensiktsmessig plassert og ikke fanger opp områder som ikke skal overvåkes.
- **Systemfeil og tekniske avvik**, inkludert at kameraene leverer korrekt bilde, at lagring fungerer som den skal, og at opptak ikke går tapt.
- **Tilgangsstyring**, med jevnlig gjennomgang av brukerkontoer og tilgangsrettigheter slik at kun autoriserte personer har tilgang til systemet.

Deler av driften, inkludert teknisk vedlikehold, servicearbeid og kontroll av systemets funksjon, er satt ut til eksterne tjenesteleverandører gjennom løpende driftsavtaler. Dette inkluderer blant annet **årskontroll**, serviceoppdrag og nødvendig feilsøking. Leverandørene opererer innenfor egne databehandleravtaler og har kun tilgang til systemet i den grad det er nødvendig for å utføre sine oppgaver.

Ved tekniske feil, driftsavbrudd eller forhold som påvirker opptak eller sikkerhet, skal dette utbedres så raskt som mulig. Alle relevante hendelser dokumenteres som del av virksomhetens internkontroll.

MFF gjennomfører i tillegg jevnlig vurderinger av systemets funksjon og behovet for eventuelle endringer eller forbedringer, herunder om overvåkingen fortsatt er nødvendig og proporsjonal i forhold til de formål som er beskrevet.

I forbindelse med etablerte leverandørforhold, kan leverandører av tekniske tjenester ha tilgang til plattformen for kortere eller lengre perioder.